**REGULAMIN**

**dotyczący egzaminu certyfikującego z języka angielskiego na poziomie B2**

**w Uniwersytecie w Siedlcach**

1. Studenci zainteresowani przystąpieniem do egzaminu certyfikującego z języka angielskiego są zobowiązani rejestrować się za pomocą zgłoszeń mailowych wysłanych na adres [engcert@uws.edu.pl](mailto:engcert@uws.edu.pl) w terminie podanym na stronie https://cjo.uws.edu.pl/.
2. Student, który nie zarejestruje się w/w terminie nie zostanie dopuszczony do egzaminu.
3. Egzamin składa się z części pisemnej (120 min.) i części ustnej (15 – 18 min).
4. Egzamin uznaje się za zdany, jeśli student uzyska zarówno z egzaminu pisemnego

i ustnego minimum 60%.

Oceniając egzamin certyfikujący studenta, egzaminator przyjmuje poniższą skalę ocen:

90% - 100% bardzo dobry

84% - 89% dobry plus

75 % - 83% dobry

69% - 74% dostateczny plus

60% - 68% dostateczny

1. Student przystępujący do egzaminu certyfikującego jest zobowiązany okazać dokument poświadczający jego tożsamość. Tym dokumentem może być dowód osobisty, paszport lub legitymacja studencka.
2. Podczas egzaminu, student może mieć przy sobie tylko przybory do pisania. Torbę

z rzeczami osobistymi wraz z wyłączonym telefonem komórkowym należy pozostawić

w specjalnie wyznaczonym miejscu. Wszelkie uchybienia w stosunku do niniejszego regulaminu będą skutkowały usunięciem studenta z sali egzaminacyjnej oraz unieważnieniem pisanego przez niego egzaminu.

1. Zabronione jest korzystanie z dodatkowych materiałów, np. słowników czy książek,

w tym w formie elektronicznych nośników.

1. Egzamin certyfikujący jest kodowany. Każda osoba przystępująca do egzaminu otrzymuje kopertę z umieszczoną w środku kartą, na której zapisuje swoje dane. Koperty są kodowane w obecności studenta podczas oddawania zaklejonej koperty.
2. Na tablicy zapisany zostanie czas rozpoczęcia oraz zakończenia egzaminu.
3. Lista osób, które zostaną dopuszczone do części pisemnej egzaminu zostanie wywieszona w Centrum Języków Obcych, ul. 3 Maja 54 oraz podana na stronie internetowej UwS: https://cjo.uws.edu.pl/.
4. Warunkiem dopuszczenia do części ustnej egzaminu jest uzyskanie co najmniej 60% punktów z części pisemnej.
5. Egzamin ustny zostaje przeprowadzony po ogłoszeniu, zgodnie z harmonogramem, wyników z części pisemnej egzaminu.
6. Egzamin ustny zdawany jest w parach, a przypadku nieparzystej liczby kandydatów dopuszcza się jedną grupę trzyosobową.
7. Wyniki z części pisemnej i ustnej zostaną przesłane osobom zdającym na adres e-mail, z którego wysłano zgłoszenie z prośbą o rejestrację na egzamin.
8. Egzamin jest przeprowadzany przez specjalnie powołaną w tym celu komisję,

w skład której wchodzą egzaminatorzy będącymi pracownikami dydaktycznymi CJO UwS.

1. Student ma możliwość wglądu w oddaną pracę pisemną w obecności pracownika CJO jedynie w terminie podanym na stronie internetowej Centrum Języków Obcych.
2. Po uzyskaniu liczby punktów warunkujących zdanie egzaminu, student może wystąpić o wydanie Akademickiego Certyfikatu, który będzie potwierdzał znajomość języka angielskiego na poziomie B2 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.
3. Przystępując do egzaminu zdający wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych (imię nazwisko oraz numer albumu) dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia egzaminu certyfikującego z języka angielskiego na poziomie B2 w Uniwersytecie w Siedlcach.